



COL·LEGI CLOSA

PARVULARI BABILÀNDIA

PLA D'OBERTURA DEL CENTRE

JUNY 2020

EN FASE 2 DE DESCONFINAMENT

30 de maig de 2020

0.- INTRODUCCIÓ

ACTUACIÓ DEL COL·LEGI CLOSA REFERENT A L'ORDENANÇA DE L'OBERTURA DE TOTS ELS CENTRES PÚBLICS I CONCERTATS EN MUNICIPIS DE FASE 2 EN LA DESESCALADA PER A LA FINALITZACIÓ DEL CURS 2019/2020

El Pla d'Obertura de Centres Educatius en Fase 2 de desescalada, que és la primera que permet l'obertura de centres, incorpora les mesures que els documents específics emesos per les autoritats sanitàries han establert, pel que fa a l'adequació d'espais, mesures de distanciament i higiene i vulnerabilitat d'alumnat i personal.

El curs 2019/2020, a nivell lectiu, acabarà en format telemàtic el 19 de juny.

El Departament es planteja, durant aquest període els següents objectius:

- El suport d'orientació, fent especial èmfasi en els finals d'etapa educativa.
- L'acompanyament tutorial i emocional de tot l'alumnat.
- Facilitar la planificació dels diferents escenaris del curs 2020/2021 en cada centre, tot incidint en el treball organitzatiu del retorn.
- Paral·lelament, el Departament també preveu la possibilitat de tornar al centre educatiu, mentre duri el període lectiu, quan per motius d'ocupació laboral i professional de les unitats familiars amb fills en edat 3-6 que hagin de realitzar treball presencial sense possibilitat de flexibilitzar-lo o no es puguin acollir a altres mesures de conciliació de la vida laboral i familiar.

1.- DATES

Pel que fa a les dates d'aplicació del Pla d'obertura en cada centre, aquestes s'han d'adequar a la progressivitat de l'**arribada de la Fase 2** de cada territori, en aquest cas, **de Barcelona ciutat**.

2.- MESURES HIGIÈNIQUES PRÈVIES

Les mesures higièniques que s'han portat a terme durant les setmanes prèvies han estat la **desinfecció i neteja de totes les instal·lacions del Centre**.

També s'ha proveït al Centre del material necessari d'acord amb les indicacions del Departament:

- Mascaretes tipus quirúrgiques per a cada professor i personal de secretaria amb presència física al Centre, durant tot el període d'obertura.
- 1 termòmetre a cada punt d'entrada.
- Unitats de gel hidroalcohòlic i dispensadors, situats a cada un dels espais del Centre que poden ser utilitzats durant l'obertura.
- Mampares de separació per a Secretaria, Despatx Direcció, espais habilitats per a l'atenció tutorial de les famílies.
- Taula amb dispensador a cada punt d'entrada.
- Cartells i infografies recordatori de la importància de seguir les mesures de prevenció.

3.- ESTRUCTURA ORGANITZATIVA

L'equip directiu, com a responsable d'aquest Pla d'Obertura i de la seva aplicació, i per poder fer una previsió d'espais per cada grup d'alumnes que assisteixi al Centre de forma presencial i amb caràcter voluntari, informará a les famílies via mail de la nova situació del Centre en la Fase 2, amb la informació específica de les mesures que caldrà mantenir durant l'assistència a l'escola, i la consulta de l'assistència o no presencial al Centre.

Per altra banda, es farà un llistat del personal docent i no docent del Centre educatiu **que no siguin de risc** per a les classes presencials amb alumnes (tenir més de 60 anys i/o patir malalties cròniques, com hipertensió arterial, diabetis, problemes cardíacs, pulmonars, hepàtics o renals, les immunodeficiències i les dones embarassades).

D'aquesta forma es disposarà del noms i cognoms i curs de tots els alumnes amb previsió d'assistència presencial a l'escola i del personal docent i no docent assistents per poder-los distribuir en espais adequats i en grups de ràtios adequades a les que s'indiquen pel Departament d'Educació.

Educació Infantil

	P3	P4	P5
A			
B			

Educació Primària

	1er	2on	3er	4art	5è	6è
A						
B						

Educació Secundària

	1er	2on	3er	4art
A				
B				

Batxillerat

	1er	2on
A		
B		

El personal DOCENT I NO DOCENT del centre ha de ser el màxim d'estricta en el compliment d'aquest pla per mantenir la seguretat i higiene i, sobretot, per donar exemple als alumnes per tal que adquireixin l'hàbit així com consciència de la necessitat del seguiment de les mesures del Pla. El gel hidroalcohòlic serà sempre dispensat pel professorat per assegurar la higiene dels alumnes. En cas d'accident, símptomes de febre o malestar d'alumnes o incidents de seguretat que considereu greus, caldrà contactar immediatament amb el cap d'estudis o amb secretaria.

4.- PROPOSTA DE DISTRIBUCIÓ

A l'efecte de simplificar l'organització, funcionament i l'optimització de recursos materials i humans, oferim als alumnes un horari de matins d'assistència presencial al Centre, amb caràcter voluntari.

Plantegem una proposta de distribució dels grups per dies, d'acord amb l'esquema següent, alternant el grup A durant la primera setmana i el grup B la segona setmana, de cada nivell educatiu:

DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
Educació Infantil	Educació Infantil	Educació Infantil	Educació Infantil	Educació Infantil
1r Primària	2n Primària	3r Primària	4t Primària	5è Primària
6è Primària	1r ESO	2n ESO	3r ESO	4r ESO
1 BTX				
2n BTX	2n BTX	2n BTX	2n BTX	2n BTX

I una proposta de distribució horària genèrica:

	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
9h a 9:30h	Entrada	Entrada	Entrada	Entrada	Entrada
9:30h a 12h	Activitat grups presencials	Activitat grups presencials	Activitat grups presencials	Activitat grups presencials	Activitat grups presencials
12h a 13h	Sortida	Sortida	Sortida	Sortida	Sortida

El Pla d'obertura de Centres contempla les visites amb caràcter tutorial, ja siguin de forma presencial o telemàtica. En cas que fos presencial,

- la tutoria ha de ser amb cita prèvia, dins l'horari d'obertura del Centre.
- l'alumne estarà acompanyat d'un sol progenitor o tutor.

5.- MESURES ADOPTADES PER AL COMPLIMENT DELS OBJECTIUS PLANTEJATS PEL DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ

Objectiu 1:

Tenim present, que l'**acció educativa presencial i de caràcter voluntari** (especialment, per a l'alumnat de 6è de primària, 4t d'ESO i 2on de Batxillerat), es contempla per donar suport a l'assoliment de superar l'etapa (obtenció de primària o Títol de graduat en secundària o les PAU).

Per aquest motiu, fem constància que el 90% dels nostres alumnes (infantil, primària, secundària i batxillerat), disposen d'aparells informàtics (ordinadors, tableta, mòbil, etc.) i de connexió a internet, i han participat activament en totes les classes virtuals programades regularment (des de la primera setmana de confinament).

Durant el confinament, hem fet una proposta educativa setmanal per a tots els nivells d'infantil, primària, secundària i batxillerat amb la finalitat de dur a terme una acció educativa telemàtica, i garantir l'assoliment del títol de la Primària, el Graduat en Secundària i les PAU dels nostres alumnes respectivament. En aquest sentit, per tal de minimitzar els riscos de contagi i finalitzar el curs de manera virtual, continuarem amb totes les sessions programades des de casa i no de manera presencial.

Només, realitzarem una tasca presencial a l'escola en aquestes dues situacions:

1. Per realitzar reforç o proves de recuperació a partir del 8 de juny i sota unes mesures molt estrictes de seguretat i higiene (únicament contemplarem el cas dels alumnes que no han superat una matèria tot i l'ajut proporcionat al llarg del tercer trimestre de forma telemàtica).

2. Per treballar específicament els exàmens de les PAU i per donar suport emocional presencial als alumnes que es presenten a aquest examen a principis de juliol, i sota unes mesures molt estrictes de seguretat i higiene, i dins de l'horari que presentem a continuació:

Per últim, també considerem imprescindible continuar amb les reunions setmanals de l'equip docent de les diferents etapes educatives i/o nivells, equip directiu, equip psicopedagògic i tutors/es dels grups classe.

Objectiu 2:

Per tal de donar resposta al servei d'**acollida a les famílies d'alumnes d'infantil**, que realment ho necessitin i fer un **acompanyament tutorial i emocional de l'alumnat de tots els nivells de primària, secundària i batxillerat**, proposem el següent horari de caràcter voluntari (assistència confirmada prèviament), del 8 fins el 19 de juny de 2020, amb unes instruccions molt concretes:

Proposta d'horari per a l'acció Tutorial (grups reduïts segons normativa)

Plantegem una proposta de distribució dels grups per dies, d'acord amb l'esquema següent:

DILLUNS 8	DIMARTS 9	DIMECRES 10	DIJOUS 11	DIVENDRES 12
P3, P4, P5	P3, P4, P5	P3, P4, P5	P3, P4, P5	P3, P4, P5
1r Primària A	2n Primària A	3r Primària A	4t Primària A	5è Primària A
6è Primària A	1r ESO A	2n ESO A	3r ESO A	4r ESO A
1 BTX A				
2n BTX A i B	2n BTX A i B	2n BTX A i B	2n BTX A i B	2n BTX A i B

DILLUNS 15	DIMARTS 16	DIMECRES 17	DIJOUS 18	DIVENDRES 19
P3, P4, P5	P3, P4, P5	P3, P4, P5	P3, P4, P5	P3, P4, P5
1r Primària B	2n Primària B	3r Primària B	4t Primària B	5è Primària B
6è Primària B	1r ESO B	2n ESO B	3r ESO B	4r ESO B
1 BTX B				
2n BTX A i B	2n BTX A i B	2n BTX A i B	2n BTX A i B	2n BTX A i B

- **En funció de la demanda, ajustarem els espais i els horaris, sempre respectant els dies de primària i secundària.**
- **D'acord amb les mesures del Departament d'Educació, les ratios per grup previstes en Fase 2 son:**

Educació Infantil (P3) de 8 alumnes per grup, (P4 i P5) de 10 alumnes per grup.

Educació Primària de 13 alumnes per grup.

Educació Secundària i Batxillerat de 15 alumnes per grup.

Objectiu 3:

Vist com ha anat evolucionant la pandèmia des del 13 de març que es va iniciar el confinament amb el tancament de les escoles i la variabilitat d'indicacions rebudes durant aquest temps, creiem que les decisions preses dependran de l'evolució de la pandèmia al territori.

La nostra realitat actual, és que a data d'avui estem en la Fase 1 amb previsió que el proper dilluns 8 de juny ens trobem en la Fase 2 de la desescalada i que les decisions que haurem de prendre de cara al curs vinent, estaran determinades per la situació de la pandèmia/normalitat i les indicacions donades pel Departament, just abans d'iniciar el nou curs escolar. Serà el moment d'analitzar, amb detall, la nostra proposta educativa, adaptada a la situació que es visqui en aquell moment i a possibles rebrots de la pandèmia.

6.- ALUMNES I PROFESSORAT D'EDUCACIÓ INFANTIL BABILANDIA

Totes les previsions seran modificables i adaptables segons els grups d'assistència presencial dels alumnes d'acord amb el calendari plantejat a l'apartat 5 del document.

6.1.- MOBILITAT

6.1.1.- ENTRADES I SORTIDES

- Entrada i sortida per carrer Santapau 57: alumnes i professorat.
- Visites pares per Carrer Santapau (es faran al despatx)
- Ús obligatori de mascareta per a tothom en tots els espais del centre.
- Servei d'hidrogel a l'entrada i a cada classe.

6.1.2.- SENTIT CIRCULACIÓ PASSADÍS EDIFICI INFANTIL (SEGONS TRAM HORARI)

Sentit d'entrada fins que tots els alumnes que assisteixin estiguin al Centre (9:30). A partir d'aquesta hora cap alumn@ o professor/a podrà entrar al centre i la circulació passarà a ser de sortida. L'alumnat només sortirà de manera excepcional del seu espai. El professorat podrà pujar o baixar en cas excepcional. Procureu no tocar les baranes que estaran desinfectades cada dia.

A la sortida l'alumnat seguirà l'ordre següent: P5, P4 i P3, procurant, en tot moment, que es mantingui la distància de seguretat. Només es sortirà de l'aula quan el passadís quedi lliure de la classe anterior.

6.1.3.- PATIS i WC ALUMNES

- El/la professor/a subministrarà personalment gel per assegurar la higiene abans de sortir al pati i abans d'entrar a l'aula en el retorn.

- Els grups sortiran i entraran seguint l'ordre establert per la sortida i només a les hores assignades. L'hora del pati s'aprofita per anar al WC seguint totes les mesures de seguretat i distanciament. Rentar-se les mans abans de sortir del WC i servei hidrogel a classe a l'entrar (Després el anar al WC serà només una mesura excepcional).

- Distanciament en pujades i baixades entre alumnes.

- Distanciament en l'espai pati entre alumnes

- Horari de patis a determinar depenent de nombre de grups i d'alumnes.

- Quan algun alumne/a tingui que sortir de forma excepcional la WC, el professor/a mirarà que el pati estigui lliure i el WC també (dins les possibilitats d'aquesta mesura).

6.2.- AULES I ESPAIS

Cada professor/a té assignat un espai fix. Evitem mobilitat en tot moment.

Les aules seran desinfectades diàriament pel servei de neteja.

Gel hidroalcohòlic a cada aula.

Conservar distanciament màxim entre alumnes.

Els alumnes han d'ocupar sempre el mateix seient i no poden compartir cap tipus de material amb la resta de companys.

Finestres obertes. Si no totes, suficients per mantenir l'aula ventilada. Porta oberta o tancada. Les finestres, ventiladors i aparells elèctrics es tancaran a l'hora de la sortida.

6.2.1.- DISTRIBUCIÓ PROFESSORAT

(Recordeu contactar diàriament amb secretaria, tant si sou tutors/es com si no ho sou per possibles visites presencials o zoom fins a final de curs)

* els espais podran reorganitzar-se segons l'assistència dels docent que entren dins les causes de vulnerabilitat.

Cada professor/a té assignat un espai.

7.- ALUMNES I PROFESSORAT DES DE L'EDUCACIÓ INFANTIL FINS A 3er DE PRIMÀRIA

Totes les previsions seran modificables i adaptables segons els grups d'assistència presencial dels alumnes d'acord amb el calendari plantejat a l'apartat 5 del document.

7.1.- MOBILITAT

7.1.1.- ENTRADES I SORTIDES

- Entrada i sortida per carrer d' Emili Roca: alumnes i professorat.
- Visites pares per Carrer la Jota (es faran al club).
- Ús obligatori de mascareta per a tothom en tots els espais del centre.
- Servei d'hidrogel a l'entrada i a cada classe per la sortida.

7.1.2.- SENTIT CIRCULACIÓ ESCALES PRIMER PIS EDIFICIS INFANTIL I PRIMÀRIA (SEGONS TRAM HORARI)

Sentit ascendent d'escalas fins que s'hagi produït tota l'entrada (9.30). A partir d'aquesta hora cap alumn@ o professor/a podrà entrar al centre i tota l'escala passarà a ser de baixada. L'alumnat només sortirà de manera excepcional del seu espai El professorat podrà pujar o baixar en cas excepcional. Procureu no tocar les baranes que estaran desinfectades cada dia.

7.1.3.- SENTIT CIRCULACIÓ PATI PLANTA BAIXA.

A l'entrada l'alumnat anirà directament al espai assignat per a cada curs. A partir de les 9:30 l'alumnat només sortirà de manera excepcional del seu espai. El professorat podrà pujar o baixar en cas excepcional. Procureu no tocar les baranes que estaran desinfectades cada dia.

7.1.4.- SENTIT CIRCULACIÓ PRIMER PIS EDIFICIS INFANTIL I PRIMÀRIA

A l'entrada els alumnes es distribuïran esglaonadament a l'aula assignada.

A la sortida l'alumnat seguirà l'ordre següent: 1A, 3B, 3A, 2B, 2A, procurant, en tot moment, que es mantingui la distància de seguretat. Només es sortirà de l'aula quan l'escala quedi lliure de la classe anterior.

7.1.5.- SENTIT CIRCULACIÓ PATI PLANTA BAIXA

A la sortida l'alumnat seguirà l'ordre següent: P3, P4, P5, 1B, procurant, en tot moment, que es mantingui la distància de seguretat. Només es sortirà de l'aula quan el pati quedi lliure de la classe anterior.

7.1.6.- PATIS i WC ALUMNES

- El/la professor/a subministrarà personalment gel per assegurar la higiene abans de sortir al pati i abans d'entrar a l'aula en el retorn.

- Els grups sortiran i entraran seguint l'ordre establert per la sortida i només a les hores assignades. L'hora del pati s'aprofita per anar al WC seguint totes les mesures de seguretat i distanciament. Rentar-se les mans abans de sortir del WC i servei hidrogel a classe al entrar (Després el anar al WC serà només una mesura excepcional).

- Distanciament en pujades i baixades entre alumnes.

- Distanciament en l'espai pati entre alumnes

- Horari de patis a determinar depenent de nombre de grups i d'alumnes.

- Quan algun alumne/a tingui que sortir de forma excepcional la WC, l'ensenyant mirarà que el pati estigui lliure i el WC també (dins les possibilitats d'aquesta mesura).

7.1.7.- ACCÉS A SECRETARIA I AL CLUB (NOMÉS VISITES)

- Permès només a professors/es. i només en cas molt necessari.
- Pujada i baixada per escala interior cedint el pas per mantenir sempre el distanciament de 2m distanciament.

7.2.- AULES I ESPAIS

Cada professor/a té assignat un espai fix. Evitem mobilitat en tot moment.

Les aules seran desinfectades diàriament pel servei de neteja.

Gel hidroalcohòlic a cada aula.

Conservar distanciament màxim entre alumnes.

Els alumnes han d'ocupar sempre el mateix seient i no poden compartir cap tipus de material amb la resta de companys.

Finestres obertes. Si no totes, suficients per mantenir l'aula ventilada. Porta oberta o tancada. Les finestres, ventiladors i aparells elèctrics es tancaran a l'hora de la sortida.

7.2.1.- DISTRIBUCIÓ PROFESSORAT

(Recordeu contactar diàriament amb secretaria, tant si sou tutors/es com si no ho sou per possibles visites presencials o zoom fins a final de curs)

* els espais podran reorganitzar-se segons l'assistència dels docent que entren dins les causes de vulnerabilitat.

Cada professor/a té assignat un espai.

8.- ALUMNES I PROFESSORAT DES DE 4art DE PRIMÀRIA FINS A 2on DE BATXILLERAT

Totes les previsions seran modificables i adaptables segons els grups d'assistència presencial dels alumnes d'acord amb el calendari plantejat a l'apartat 5 del document.

8.1.- MOBILITAT

8.1.1.- ENTRADES I SORTIDES

- Entrada i sortida per carrer la Jota. Alumnes, visites pares (club) i professorat.
- Ús obligatori de mascareta per a tothom en tots els espais del centre.
- Servei d'hidrogel a l'entrada i a cada classe per la sortida.

8.1.2.- SENTIT CIRCULACIÓ ESCALES INTERIORS (SEGONS TRAM HORÀRI)

Sentit ascendent d'escapes interiors a la 1a i 2a plantes fins que s'hagi produït tota l'entrada (9.30). A partir d'aquesta hora cap alumne@ o professor/a podrà entrar al centre i tota l'escala interior passarà a ser de baixada. El professorat podrà pujar o baixar en cas excepcional. Procureu no tocar les baranes que estaran desinfectades cada dia.

8.1.3.- SENTIT CIRCULACIÓ ESCALES EXTERIORS

- Queda inhabilitat el tram comprès entre planta carrer i primera planta.

8.1.4.- SENTIT CIRCULACIÓ ÚNIC DE PASSADISSOS

- Primera planta sempre sentit de 1r ESO a 4t de Primària.
- Segona planta sempre sentit de 3r ESO cap a 2n BAT.

- Doble sentit tram WC - Informàtica gran - despatxet cedint el pas per mantenir sempre el distanciament de 2m distanciament.

8.1.5.- PATIS i WC ALUMNES

- El/la professor/a subministrarà personalment gel per assegurar la higiene abans de sortir al pati i abans d'entrar a l'aula en el retorn.

- Pujada: Escala exterior

- Baixada: Escala interior

- Distanciament en pujades i baixades entre alumnes.

- Distanciament en l'espai pati entre alumnes

- Horari de patis a determinar depenent de nombre de grups i d'alumnes.

- WC alumnes 2a planta: a la mateixa planta en intervals individuals de 10 min aprox. Rentar-se les mans abans de sortir del WC i servei hidrogel a classe al entrar

- WC alumnes 1a planta: al pati de dalt. Pujada per escales exteriors i baixada per escales interiors. En intervals individuals de 10 min. aprox. Rentar-se les mans abans de sortir del WC i servei hidrogel a classe al entrar

8.1.7.- ACCÉS A SECRETARIA I AL CLUB (NOMÉS VISITES)

- Permès només a professors/es i només en cas molt necessari.

- Pujada i baixada per escala interior cedint el pas per mantenir sempre el distanciament de 2m distanciament.

8.2.- AULES I ESPAIS

Cada professor/a té assignat un espai fix. Evitem mobilitat en tot moment.

Les aules seran desinfectades diàriament pel servei de neteja.

Gel hidroalcohòlic a cada aula.

Conservar distanciament màxim entre alumnes.

Els alumnes han d'ocupar sempre el mateix seient i no poden compartir cap tipus de material amb la resta de companys.

Finestres obertes. Si no totes, suficients per mantenir l'aula ventilada. Porta oberta o tancada. Les finestres, ventiladors i aparells elèctrics es tancaran a l'hora de la sortida.

8.2.1.- DISTRIBUCIÓ PROFESSORAT

(Recordeu contactar diàriament amb secretaria, tant si sou tutors/es com si no ho sou per possibles visites presencials o zoom fins a final de curs)

Cada professor/a té assignat un espai.

8.2.2.- SENYALITZACIÓ

- Sentit de circulació: Fletxes
- Distanciament: tires a terra

8.2.3.- VISITES TUTORIA

- Avisar famílies entrada i sortida per carrer de La Jota.
- Màxim dos visitants.
- Xerrada en taules i bancs al club, habilitats en cadascuna de les 4 cantonades.
- Netegeu amb hidrogel (al costat del microones) la taula i 2 bancs de la visita abans i després de fer-la.

9.- PLEC DE MESURES

9.1.- Entrades i Sortides

- Esglaonades i amb separació de 2 metres a l'entrada tant a Babilàndia com a Col·legi Closa
- P3, P4, P5 Babilàndia per C/ Santapau.
- P3, P4, P5, 1r, 2n i 3r Prim per C/Emili Roca; de 4t, 5è, 6è Prim i ESO i Batx per C/ La Jota.
- L'únic familiar acompanyant es mantindrà sempre fora de les instal·lacions mantenint sempre les distàncies .

9.2.- Higiene, distanciament, protecció i seguretat

- Ús obligat de mascareta en tot l'horari. Sense la mascareta, que obligatòriament s'ha de portar de casa, no es pot entrar al recinte. La mascareta permetrà minimitzar el risc de propagació-contagi quan, com en carrers i establiments, hi hagi dificultat per fer complir les mesures de distanciament (més d'un metre segons l'OMS).
- Es rentaran les mans a l'entrada abans d'entrar a classe. El centre disposa d'hidrogel.
- Es rentaran les mans amb hidrogel abans i després de sortir al pati. El centre disposa d'hidrogel.
- Es rentaran les mans amb hidrogel abans i després d'anar als serveis. El centre disposa d'hidrogel.
- Grups màxims de 8 alumnes a P3, 10 alumnes a P4 i P5; 13 alumnes a tota l'Ed. Primària; i de 15 alumnes a l'Ed. Secundària i Batxillerat. S'habilitaran espais per mantenir aquestes ràtios.

- El centre té senyals de distanciament en passadissos i trams de sortida d'alumnes.
- Un(a) alumne(a) amb febre no pot acudir al Centre.
- Un(a) alumne(a) a qui li aparegués febre dins el Centre seria confinat en una sala esperant a ser recollit per un familiar autoritzat.
- No es manipularà cap tipus de material, escolar o no, entre dos o més alumnes.
- No podran accedir al Centre alumnes amb Malalties respiratòries, cardíaques, immunitàries, diabetis o malalties neuronals moderades o greus.

9.3.- Distàncies:

Caldrà en tot moment respectar les distàncies marcades per normativa entre les taules dels alumnes, i intentar que no es trobin pels passadissos ni als lavabos. Els mestres hauran d'estar molt atents també a que no es faci intercanvi de material entre ells.

9.4.- ESPAIS I GRUPS

El centre haurà d'analitzar els espais disponibles per a organitzar el reinici de les activitats presencials, tenint en compte que quan calgui fer-les en grup, aquests han de ser estables i fixes, per poder tenir la traçabilitat de contactes en cas de contagi. L'alumnat sempre han de ser els mateixos i en el mateix espai, i sempre que sigui possible també el docent. En tot cas, si algú s'ha de moure, és el docent.

Els espais per a grups (de fins a 5 infants a la llar d'infants, fins a 10 alumnes a infantil , fins a 13 primària i fins a 15 a l'ESO i Batxillerat) s'analitzaran a partir dels principis següents:

- a. La mesura bàsica de referència és 4 m² per alumne.
- b. En el cas d'espais que permetin l'ocupació per més d'un grup d'alumnes, aquests hauran d'estar clarament separats entre si.

c. Si la superfície dels espais no permeten acollir la ràtio establerta respectant els 4 m² per alumne, caldrà adequar la seva ocupació.

d. Tots els espais del centre són susceptibles de ser utilitzats com a aules/grup.

9.5.- MATERIAL ESCOLAR

Sempre que sigui possible l'alumnat utilitzarà material individual. No es distribuirà documents en paper, excepte en casos imprescindibles.

En el cas dels centres d'infantil i primària per a les joguines i el material comú de plàstic se cercaran formes perquè tingui un ús individual diari o en períodes acotats, assegurant que previ a l'ús del material per un altre infant s'haurà desinfectat.

En cas d'ús, com a grup classe, dels espais dels laboratoris, aules taller, aules de música o aules d'informàtica, s'evitarà la manipulació d'eines i material comú que pot generar risc de contagi.

10.- INDICACIONS PER A TOTA LA COMUNITAT EDUCATIVA, PER A L'APLICACIÓ D'AQUESTA ASSISTÈNCIA PRESENCIAL

1. Per poder reincorporar-se els alumnes han de reunir els següents requisits:

- Absència de simptomatologia compatible amb la COVID-19 (febre, tos, dificultat respiratòria, malestar, diarrea...) o amb qualsevol altre quadre infecciós.
- Que no siguin o hagin estat positives per al SARS-CoV2 durant els 14 dies anteriors.
- Que no hagin estat en contacte estret amb positiu confirmat o simptomatologia compatible en els 14 dies anteriors.
- Calendari vacunal al dia.

2. En cas que l'infant presenti una malaltia crònica d'elevada complexitat que pugui augmentar el risc de gravetat en cas de contraure la infecció per SARS-CoV2, es valorarà de manera conjunta –amb la família o persones tutores i el seu equip mèdic de referència–, la idoneïtat de reprendre l'activitat escolar. Es consideren malalties de risc per a la Covid-19:

- Malalties respiratòries greus que precisen medicació o dispositius de suport ventilatori.
- Malalties cardíques greus.
- Malalties que afecten al sistema immunitari (per exemple aquells infants que precisen tractaments immunosupressors).
- Diabetis mal controlada.
- Malalties neuromusculars o encefalopaties moderades o greus.

3. Les famílies o persones tutores han de presentar el primer dia de retorn al centre educatiu una **declaració responsable**, d'acord el model que serà facilitat, per la qual els seus fills o filles compleixen els requisits per assistir al centre educatiu. També han d'informar al centre educatiu de l'aparició de qualsevol cas de COVID-19 en l'entorn familiar de l'infant i mantenir un contacte estret amb el centre educatiu davant de qualsevol incidència.

4. Les famílies vigilaran diàriament l'estat de salut dels seus fills i filles prenent-los la temperatura abans de sortir de casa per anar al centre educatiu. En el cas que el fill o filla tingui febre o presenti algun dels símptomes compatibles amb la COVID-19, no podrà assistir al centre.

5. En les hores d'inici i final de les activitats educatives, les entrades i sortides del centre es faran en diferents horaris i de forma esglaonada per evitar aglomeracions i sempre mantenint la distància de seguretat i aprofitant els possibles diferents accessos a la instal·lació.

6. Per evitar aglomeracions l'acompanyament dels infants a l'escola el farà una única persona. Les persones que portin i recullin els alumnes hauran de guardar també les distàncies fora de les instal·lacions. No podran accedir a l'escola, acompanyaran els alumnes fins a la porta principal d'entrada.

7. Les entrades i sortides dels alumnes, no coincidiran mai, amb les d'un altre grup i/o nivell. Per aquest motiu, deixem franges de 30 minuts entre sessions (veure proposta d'horaris).

8. Les famílies que portin els infants de 3 a 6 anys a l'escola per motius de conciliació, així com la resta de l'alumnat que assisteixi al Centre de forma presencial a les sessions d'acompanyament tutorial i emocional, hauran de presentar una declaració responsable d'acord el model que es facilitarà.

9. No es realitzaran patis, si es podrà accedir a aquests espais. Únicament, els alumnes d'infantil, dins de l'horari d'acollida en faran ús (utilitzant material de forma individual i respectant distàncies i normes d'higiene).

10. No hi haurà servei de menjador.

11. Els grups tindran una capacitat màxima:

- Alumnes de P3: Màxim 8 alumnes
- Alumnes de P4 i P5: Màxim 10 alumnes
- Alumnes de tots els nivells de primària: Màxim 13 alumnes
- Alumnes de tots els nivells de secundària: Màxim 15 alumnes
- Alumnes de tots els nivells de batxillerat: Màxim 15 alumnes

12. L'assistència a l'escola és de caire voluntari, segons la normativa: obertura per a l'organització de l'obertura dels centres educatius en fase 2 de desescalada en la finalització del curs 2019/20).

13. Els grups de cada nivell seran fixes, amb un espai fixe però no exclusiu (que es desinfectarà després de cada sessió programada i confirmada amb anterioritat).

14. Els alumnes de cada nivell, només tindran contacte amb el tutor o tutors d'aula. En cas de necessitat, si algú s'ha de moure, és el docent.

15. No es lliurarà cap document per escrit, tota la informació es rebrà via on-line.

16. Readaptació, si cal, dels horaris de les classes virtuals que es mantindran, tal i com s'ha comentat al primer objectiu.

17. El curs es tanca de manera virtual per a tots els nivells, el dia 19 de juny de 2020.

18. Tots els participants (professors, mestres, alumnes...) hauran de tenir signat un document (conforme compleixen els requisits de salut especificats pel Departament i esmentats anteriorment).

Important:

- Atenció personalitzada del tutor/a amb l'alumnat en qualsevol curs i nivell i amb un únic acompanyant (preferible pare o mare) amb cita prèvia (cal posar-se en contacte amb el tutor/a per concretar-la). Comportarà l'obertura d'un espai del centre amb totes les mesures de higiene pertinents.

- Acompanyament emocional, de l'equip psicopedagògic del centre i/o amb coordinació amb l'equip de l'EAP i/o serveis educatius específics, per aquell alumnat que, per diferents motius, hagi pogut patir el confinament d'una manera més greu o de l'alumnat de necessitats educatives especials

11.- PROTOCOL D'ACTUACIÓ EN CAS DE DETECCIÓ D'APARICIÓ DE SIMPTOMATOLOGIA COMPATIBLE AMB COVID:

Davant la presència d'aquests símptomes, se seguiran les indicacions sanitàries vigents en aquell moment (en el moment d'elaboració d'aquest document pot ser necessari l'aïllament preventiu).

En cas d'aparició de símptomes en un alumne o alumna en la seva presència al centre:

- Aïllar l'alumne o alumna en un espai específic
- Avisar pares, mares o tutors.
- Informar a la família que han d'evitar contactes i consultar al centre d'atenció primària o pediatria.
- Informar al CAP de referència, per tal que activi els protocols previstos
- Procedir a la desinfecció i a la neteja dels espais del centre

En cas d'aparició de símptomes en un treballador o treballadora:

- No assistir al centre
- Posar-se en contacte amb el seu metge de capçalera

En cas de treballadors i treballadores del Centre:

- Informar de la presència de simptomatologia tan aviat com sigui possible a la direcció del centre
- Emplenar la declaració responsable relativa a la vulnerabilitat, casos estrets i simptomatologia COVID-19 per tal d'informar que té símptomes, que està en observació o que ha estat diagnosticat com a cas positiu i per poder fer el seu seguiment per part del personal sanitari de la unitat de PRL així com el dels seus possibles contactes.

Per tal de complir amb la normativa establerta, l'Equip Directiu del Col·legi Closa de Barcelona, dona el vist i plau del següent document i el deixa a disposició de la Inspecció d'Educació i de tota la comunitat educativa del centre a través de la seva publicació al web de l'escola.